証 明 交 付 申 請 書

新 見 市 長 様　　令和 8 年 10 月 1 日

① 申請者（窓口に来た方）

職務上請求の場合、所属法人等【　　】

現 住 所　新見市新見３１０－３

フリガナ　ニイミ　タロウ

氏　　名　新見　太郎

※本人が署名（自署）してください（押印不要）。 本人が自署しない場合は、記名押印してください。

生年月日　大・昭・平・令 56 年 9 月 30 日

連 絡 先　TEL（ 0867 ） 72 － 6117

② だれの証明が必要ですか

①と②が違う場合に記入してください

住所・所在地　新見市哲西町矢田３６０４

フリガナ　テッセイ　ハナコ

氏名・名称　哲西　花子

生年月日　大・昭・平・令 24 年 7 月 18 日

③ 同意書

私は、①に記載された者が右の証明書の交付を申請し、受け取ることに同意します。

氏名・名称　哲西　花子　印

※本人が署名（自署）してください（押印不要）。 本人が自署しない場合は、記名押印してください。
※法人の場合、代表者が署名（自署）してください（押印不要）。代表者が自署しない場合は、代表者印を押印してください。

※本人、代理人または法令により権限を有する方以外の請求はできません。
※①申請者（窓口に来た方） の本人確認書類の提示が必要です。
※代理人による請求の場合、③同意書 欄に本人の署名、記名押印、または別紙委任状が必要です。本人が亡くなっている場合、**法定相続人**（配偶者、子、孫、父母など）による同意が必要です。

証明手数料は1通につき300円です

記入例

④ 使用目的・提出先

1. 金融機関　2. 勤務先　3. 学校等
4. 税務署申告　5. 登記　6. 入札参加
7. 在留資格　8. 官公庁　9. 確認資料
10. その他（　　）

⑤ 必要な証明の種類　□にチェック☑してください

例：令和7年度
→令和6年1月～12月までの所得を証明する

☑ 所得証明　☑ 個人　□ 夫婦　□ 世帯
（ 最新 ・ 令和 7 ）年度　1 通

☑ 課税証明　☑ 個人　□ 夫婦　□ 世帯
（ 最新　令和 ＿ ）年度　1 通

□ 資産証明
（ 最新 ・ 令和 ＿ ）年度　＿＿ 通

□ 固定資産（ 評価 ・ 公価 ）証明
（ 最新 ・ 令和 ＿ ）年度　＿＿ 通
※物件を指定する場合は所在地を記入してください。
□ 土地　（新見市　　）
□ 家屋

□ 納税証明
（ 最新 ・ 令和 ＿ ）年度　＿＿ 通
□ 市県民税　□ 固定資産税　□ 国民健康保険税
□ 法人市民税　□ 滞納無し証明

□ その他　＿＿ 通
□ 納付額証明（社会保険料控除用）
□（　　）

市役所記入欄			
	本人確認	1点資料	運転免許証 ・ マイナンバー ・ パスポート ・ 在留カード 障害者手帳等 ・ その他（　　）
		2点資料	資格確認書等 ・ 受給者証 ・ 年金手帳 その他（　　）
	受金　　円		手数料　　円　残金　　円

証 明 交 付 申 請 書

新 見 市 長 様　　令和 8 年 10 月 1 日

記入例

① 申請者（窓口に来た方）

職務上請求の場合、所属法人等【　　】

現 住 所　新見市新見３１０－３

フリガナ　ニイミ　タロウ

氏　　名　新見　太郎

※本人が署名（自署）してください（押印不要）。 本人が自署しない場合は、記名押印してください。

生年月日　大・昭・平・令 56 年 9 月 30 日

連 絡 先　TEL（ 0867 ） 72 － 6117

② だれの証明が必要ですか

①と②が違う場合に記入してください

住所・所在地　新見市哲西町矢田３６０４

フリガナ　テッセイ　ハナコ

氏名・名称　哲西　花子

生年月日　大・昭・平・令 24 年 7 月 18 日

③ 同意書

私は、①に記載された者が右の証明書の交付を申請し、受け取ることに同意します。

氏名・名称　哲西　花子　印

※本人が署名（自署）してください（押印不要）。 本人が自署しない場合は、記名押印してください。
※法人の場合、代表者が署名（自署）してください（押印不要）。代表者が自署しない場合は、代表者印を押印してください。

※本人、代理人または法令により権限を有する方以外の請求はできません。
※①申請者（窓口に来た方） の本人確認書類の提示が必要です。
※代理人による請求の場合、③同意書 欄に本人の署名、記名押印、または別紙委任状が必要です。本人が亡くなっている場合、**法定相続人**（配偶者、子、孫、父母など）による同意が必要です。

証明手数料は1通につき300円です

④ 使用目的・提出先

番号、

1. 金融機関　2. 勤務先　3. 学校等
4. 税務署申告　5. 登記　6. 入札参加
7. 在留資格　8. 官公庁　9. 確認資料
10. その他（　　）

⑤ 必要な証明の種類

□にチェック☑してください

☐ 所得証明　☐ 個人　☐ 夫婦　☐ 世帯
（ 最新 ・ 令和 ＿ ）年度　＿＿ 通

☐ 課税証明　☐ 個人　☐ 夫婦　☐ 世帯
（ 最新 ・ 令和 ＿ ）年度　＿＿ 通

☐ 資産証明
（ 最新 ・ 令和 ＿ ）年度　＿＿ 通

☑ 固定資産（ 評価 ・ 公価 ）証明
（ 最新 ・ 令和 ＿ ）年度　1 通
※物件を指定する場合は所在地を記入してください。
☑ 土地　（新見市　市内所有のものすべて　）
☑ 家屋　*共有名義があれば、追加発行してください。*

☐ 納税証明
（ 最新 ・ 令和 ＿ ）年度　＿＿ 通
☐ 市県民税　☐ 固定資産税　☐ 国民健康保険税
☐ 法人市民税　☐ 滞納無し証明

☐ その他　＿＿ 通
☐ 納付額証明（社会保険料控除用）
☐（　　）

市役所記入欄					
	本人確認	1点資料	運転免許証 ・ マイナンバー ・ パスポート ・ 在留カード 障害者手帳等 ・ その他（　　）		
		2点資料	資格確認書等 ・ 受給者証 ・ 年金手帳 その他（　　）		
	受金　　円		手数料　　円	残金　　円	