様式第６号（規則第１３条関係）

補 助 事 業 等 実 績 報 告 書

令和　　年　　月　　日

新見市長　様

住所又は所在地
氏名又は団体名
及び代表者氏名　　（押印不要）

新見市補助金等交付規則第１３条の規定により、次のとおり報告します。

指令年月日	令和　　年　　月　　日	指　令　番　号	新見市指令政(協)第　　号
補　助　年　度	令 和　　年 度	補助金等の名称	新見市まちづくり活動助成金
補助事業等の名　　称			
補助事業等の施 行 場 所			
着手年月日	令和　　年　　月　　日	完了年月日	令和　　年　　月　　日
補助金等の交付決定通知額	円		
補助金等の既交付額	円		
補助事業等の経費精算額	円		
補助事業等の経過及び内容	別添「事業報告書」のとおり		
添付書類 １　事業報告書 ２　収支決算書 ３　写真等	※ 報告事項審査結果（担当課）		

様式Ｅ（要綱第１０条関係）

事業報告書

<table>
<tr><td>事 業 名</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>実施場所</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>参加人数</td><td colspan="2">人</td></tr>
<tr><td>実施内容</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">実施した
スケジュール</td><td>時期（月）</td><td>内容</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>事業の成果</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>自己評価</td><td colspan="2">事業目的に対する達成度　　％
（理由）</td></tr>
<tr><td>今後の課題</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

※実施状況が確認できる写真や資料などを添付すること。

収支決算書

収入の部　　（単位：円）

区　分	決算額	内　容
市助成金		
参加費		
団体負担金		
合　計		

支出の部　　（単位：円）

区　分	決算額	内　容（積算式）
報償費		
旅費		
需用費		
役務費		
委託料		
使用料及び賃借料		
原材料費		
備品購入費		
合　計		

※領収書の写しを添付すること

＜記入例＞

様式第６号（規則第１３条関係）

補 助 事 業 等 実 績 報 告 書

令和 〇 年 ３ 月 ５ 日

新見市長　　様

住所又は所在地　新見市**新見３１０番地３**
氏名又は団体名　**新見地域振興会**
及び代表者氏名　**会長　新見　太郎**　（押印不要）

新見市補助金等交付規則第１３条の規定により、次のとおり報告します。

指令年月日	**令和 ● 年 ● 月 ● 日**	指令番号	新見市指令政(協)第●号
補助年度	令和　　年度	補助金等の名称	新見市まちづくり活動助成金
補助事業等の名称	**新見の魅力を全国に発信事業**		
補助事業等の施行場所	新見市**新見●●地内**		
着手年月日	**令和 〇 年 ５ 月１０日**	完了年月日	**令和 〇 年 ３ 月 ４ 日**
補助金等の交付決定通知額	**５００，０００円**		
補助金等の既交付額	**０円**		
補助事業等の経費精算額	**５２０，０００円**		
補助事業等の経過及び内容	別添「事業報告書」のとおり		
添付書類 １　事業報告書 ２　収支決算書 ３　写真等	※ 報告事項審査結果（担当課）		

＜記入例＞

様式Ｅ（要綱第１０条関係）

事業報告書

<table>
<tr><td>事　業　名</td><td colspan="2">新見の魅力を全国に発信事業</td></tr>
<tr><td>実施場所</td><td colspan="2">市内全域</td></tr>
<tr><td>参加人数</td><td colspan="2">1,500 人（2 月末時点のフォロワー数）</td></tr>
<tr><td>実施内容</td><td colspan="2">新見市をＰＲするＳＮＳアカウントを作成した。市内の飲食店 15 件、観光スポット等 15 件、イベント 20 件を訪れ撮影した内容を投稿。また、同アカウントをＰＲするチラシを作成し、飲食店に設置、イベントでの配布を行った。</td></tr>
<tr><td rowspan="2">実施した
スケジュール</td><td>時期（月）</td><td>内容</td></tr>
<tr><td>4 月
5 月～3 月
5 月
6 月～3 月</td><td>ＳＮＳアカウントを作成
上記アカウントで情報を発信（月 4 件程度）
上記アカウントをＰＲするチラシを作成
上記チラシの設置・配布</td></tr>
<tr><td>事業の成果</td><td colspan="2">ＳＮＳアカウントを作成し、50 件の投稿を行った。定期的な投稿に加え、ＰＲチラシの配布等により 2 月末時点のフォロワー数が 1,500 人（当初目標比+500 人）を達成。現状のフォロワーは市内の人が多いが、市内での認知度は高まった。市外に向けて発信していくための土台づくりができた。</td></tr>
<tr><td>自己評価</td><td colspan="2">事業目的に対する達成度　　80　％
（理由）　フォロワーの目標数を達成したが、投稿内容によって閲覧数が大きく異なる、ショート動画の閲覧が少ないなど課題も生じる取組となった。</td></tr>
<tr><td>今後の課題</td><td colspan="2">イベント関連より、観光スポット（自然等）を題材にした投稿の方が閲覧数が多かった。自然に関連した投稿を増やすとともに、イベントは写真だけでなく、より若者に響くようなショート動画にすることで閲覧数増加を図る。</td></tr>
</table>

※実施状況が確認できる写真や資料などを添付すること。

＜記入例＞

収支決算書

収入の部　　（単位：円）

区　分	決算額	内　容
市助成金	５００，０００	新見市まちづくり活動助成金
参加費	0	
団体負担金	２０，０００	
合　計	５２０，０００	

支出の部　　（単位：円）

区　分	決算額	内　容（積算式）
報償費	２００，０００	インフエンサー報償費 謝礼 200、000 円
旅費	５０，０００	インフエンサー旅費・宿泊費 交通費 40,000 円、宿泊費 10,000 円
需用費	１００，０００	撮影素材費（飲食品、施設入館料等）100,000 円 チラシ印刷費 5 円×8,000 枚
役務費	５０，０００	動画編集ソフト 50,000 円
委託料		
使用料及び賃借料		
原材料費		
備品購入費	１２０，０００	撮影用機材（GoPro）1 台
合　計	５２０，０００	

※領収書の写しを添付すること。