雇用証明書

ふ　り　が　な	にいみ　にーみん	生　年　月　日	平成〇年〇月〇日
氏　　名	新見　にーみん		
現　住　所	新見市〇〇111-1　アパート101	電　話　番　号	〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇
雇用開始日	令和6年4月1日		
雇用形態（どちらかに☑）	☑雇用期間の定めがない者 □継続して雇用する前提で試用期間等を定めている者		
就業場所	新見市△△1234		
従事する主な業務内容（該当するものに☑）	□事務職　□営業・販売　□教育・保育 □看護職（看護師、准看護師）　□介護職 □技術職　☑建築・土木　□運輸 □清掃　□軽作業　□調理・サービス □その他（　　）		
その他			

上記のとおり雇用していることを証明します。

令和6年4月10日　（※）

住　　所 新見市△△1234

事業所名 (株)★★★

代表者職氏名 代表取締役　新見　ぴおりん印

（代表者印）

※１年経過するごとの交付申請書に添付する場合は、雇用開始日から１年経過日以降の日付での証明が必要となります。

※本雇用証明書は、新見市が実施する奨励事業で使用します。

※労働保険適用事業所に新たに正規職員として就職した方が対象です。

※雇用形態が、パートタイムや年度契約（１年ごとに更新）などの方は対象外です。