

令和8年度 新見市会計年度任用職員【新規】 募集要項

1. 募集する職種・資格要件

職 種	業 務 内 容	資 格 要 件
栄養士（兼調理員）	調理場・保育所などにおける栄養士・調理業務	栄養士の資格を有すること
調理員	保育所等における調理業務	不問
保育士（保育教諭）	保育所などで保育教諭として勤務	保育士及び幼稚園教諭の資格を有していること（又は、いずれかの資格を有していること）
保育補助員	保育所等で保育補助業務に従事	不問
保健師（兼事務員）	健康づくり業務担当部署で保健師として勤務	保健師の資格を有すること
看護師（兼事務員）	健康づくり業務担当部署で看護師として勤務または診療所で診療業務に従事	看護師（准看護師）の資格を有すること
看護師（フルタイム）	養護老人ホームで看護師として勤務	看護師（准看護師）の資格を有すること
支援員（フルタイム）	養護老人ホームで入所者の生活全般の支援を行う	介護職員初任者研修修了（旧ホームヘルパー2級）など
手話通訳者（兼事務員）	福祉担当部署で手話通訳者として勤務	手話通訳者の認定試験に合格した人
心理士（兼事務職）	福祉担当部署（ほほえみ広場）で心理士として勤務	臨床心理士または、公認心理師の資格を有すること
校務員（日勤）	市内小中学校で校舎内外の環境整備や庶務・雑務一般を行う	不問
教師業務アシスタント（非常勤）	市内小中学校で資料の印刷や会計などの庶務、校舎内外の環境整備を行う	不問
非常勤講師	市内小中学校で単独での授業（複式授業解消、専科指導、特別支援学級など）を行う	教員免許状保有者
非常勤支援員	市内小中学校で授業者の補助や児童生徒の支援を行う	不問
教育支援員（日勤）	市内小中学校で支援を要する学級・児童生徒の支援などの指導を行う	教員免許状保有者
公民館事務員	公民館での事務業務に従事	不問

2. 募集期間

1月9日（金）～1月30日（金） 17時15分まで ※期限厳守

3. 申込方法

所定の「会計年度任用職員任用申込書【新規用】」に必要事項を記入のうえ、履歴書（市販のもので可）及び上記の資格要件を確認できる書類の写しを1部添付し、市役所総務課人事係まで持参又は郵送により提出してください。（郵送の場合は、上記の募集期間内に必着のこと）

※「会計年度任用職員任用申込書」は、1月8日（木）から、市役所総務課、子育て支援課、教育総務課、各支局・市民センター、各保育所・認定こども園、各公民館で配布するほか、新見市ホームページからもダウンロードできます。

※障がいがある人についても、応募が可能です。

4. 勤務条件等

①勤務日数・時間

原則、1日7時間30分（8：30～17：00）で週5日勤務を予定

※職種や勤務先、勤務形態等により、勤務日数や勤務時間が異なる場合があります。

②給与等

- ・職種ごとに定められる報酬額（日額、時間額）を勤務日数や勤務時間に応じて支給します。
- ・通勤距離（片道2キロメートル以上に限る）に応じ、通勤手当相当額を支給します。
- ・一定の勤務要件を満たす場合は、期末・勤勉手当を支給します。

※詳細については、裏面を参照ください。

③休暇等

一定の勤務要件を満たす場合は、年次有給休暇、特別休暇（有給休暇、無給休暇）等を任用月数に応じて付与します。

5. 選考等

任用申込書をもとに、別途、面接による選考を行います。（2月中に実施予定）

※任用については、ご希望に沿えない場合がありますので、あらかじめご了承ください。

6. 申し込み・問い合わせ先

〒718-8501 新見市新見310-3

新見市役所総務課人事係

TEL：0867-72-6204

【参考①】職種・勤務時間別給料・報酬額（予定）

職 種	月額	日額 (7時間30分/日)	日額 (7時間45分/日)	時間額
栄養士（兼調理員）		10,200円	10,600円	1,360円
調理員		9,500円	9,900円	1,330円
保育士（保育教諭）		10,200円	10,600円	1,420円
保育補助員		9,500円	9,900円	1,330円
保健師（兼事務員）		10,600円	11,000円	1,410円
看護師（兼事務員）		10,200円	10,600円	1,360円
看護師（フルタイム）	227,200円			
支援員（フルタイム）	227,200円			
手話通訳者（兼事務員）		10,200円	10,600円	1,360円
心理士（兼事務職）		10,200円	10,600円	1,360円
校務員（日勤）		9,000円	9,300円	1,200円
教師業務アシスタント （非常勤）				1,055円
非常勤講師				2,840円
非常勤支援員				1,420円
教育支援員（日勤）		10,600円	11,000円	1,410円
公民館事務員		9,000円	9,300円	1,200円

※1年目の給料・報酬額であり、職歴等により加算される場合があります。

※フルタイムを除き、原則、週5日勤務、7時間30分/日（週37時間30分）を基本とします。

週4日以下勤務（週31時間以下）は7時間45分/日となります。

【参考②】 1月あたりの費用弁償（通勤手当相当）支給額

片道通勤距離	週5日勤務	週4日勤務	週20時間未満
例) 片道 5キロメートル	5,000円	4,000円	支給なし
例) 片道35キロメートル	30,000円	24,000円	

※週5日勤務の場合、片道通勤距離（2km以上）×1,000円で支給（上限30,000円）

※週4日勤務以下の場合は、上記積算額×4/5（3/5等）で積算・支給