

補助事業等実績報告書

令和 年 月 日

新見市長 様

住所又は所在地 新見市
氏名又は団体名
及び代表者氏名 (押印不要)

新見市補助金等交付規則第 1 3 条の規定により、次のとおり報告します。

指 令 年 月 日	令和 年 月 日	指 令 番 号	新見市指令市(協)第 号
補 助 年 度	令 和 年 度	補助金等の名称	新見市地域づくり 推進事業補助金
補助事業等の 名 称			
補助事業等の 施 行 場 所			
着 手 年 月 日	令和 年 月 日	完 了 年 月 日	令和 年 月 日
補助金等の交付決定通知額	円		
補 助 金 等 の 既 交 付 額	円		
補 助 事 業 等 の 経 費 精 算 額	円		
補助事業等の 経過及び内容	別添「事業報告書」のとおり		
添付書類 1 事業報告書 2 収支決算書 3 写真等	※ 報告事項審査結果（担当課）		

様式 D（要綱第 10 条関係）

事業報告書

組織名（ ）

事業名	
対象地域	
実施事業の 概要・成果	実施内容
	地域課題解決についてのまとめ
今後事業を継続し ていく上での 方向性・課題	

2 事業実施スケジュール

取 組 内 容 / 月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3

3 事業の将来展望

実施時期	事業展開の見込み
1 年目 (年度)	事業実績（事業報告書の内容を転記してください）
2 年目 (年度)	事業計画
3 年目 (年度)	事業計画

4 収 支 決 算 書

《収入の部》

(単位：円)

区 分	決算額	内 容
合 計		

《支出の部》

(単位：円)

区 分	決算額	内 容	
		詳 細	積算式
合 計			

その他添付書類

・コミュニティビジネス事業の活動実績記録等

(イベント実施日等の一覧表、イベント実施写真、購入した備品の写真、一覧表等を提出してください。)

<記入例>

補助事業等実績報告書

令和 〇 年 3 月 5 日

新見市長 様

住所又は所在地 新見市新見310-3
氏名又は団体名 新見地域づくりの会
及び代表者氏名 会長 新見 太郎 (押印不要)

新見市補助金等交付規則第13条の規定により、次のとおり報告します。

指 令 年 月 日	令和●●年 ● 月 ● 日	指 令 番 号	新見市指令市(協)第●●号
補 助 年 度	令和 ● 年度	補助金等の名称	新見市地域づくり 推進事業補助金
補助事業等の 名 称	▲▲商品の特産品化に伴う〇〇地域商店再オープン事業		
補助事業等の 施 行 場 所	新見市〇〇地内		
着 手 年 月 日	令和 〇 年 5 月 1 0 日	完 了 年 月 日	令和 〇 年 3 月 4 日
補助金等の交付決定通知額	450,000円		
補 助 金 等 の 既 交 付 額	0円		
補 助 事 業 等 の 経 費 精 算 額	2,284,750円		
補助事業等の 経過及び内容	別添「事業報告書」のとおり		
添付書類 1 事業報告書 2 収支決算書 3 写真等	※ 報告事項審査結果 (担当課)		

＜記入例＞

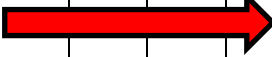
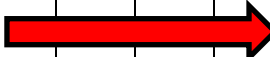
様式 D（要綱第 10 条関係）

事業報告書

組織名（ **新見地域づくりの会** ）

事業名	▲▲商品の特産品化に伴う〇〇地域商店再オープン事業
対象地域	新見市〇〇地区周辺
実施事業の概要・成果	実施内容 ・ 〇〇地区の空き店舗を改修し、地域商店を再オープンした。 （営業時間：月～金 10～16:00 第 1・3 土曜 10～16:00） ・ 〇〇地域商店（以下、〇〇商店）の店頭にて地域で収穫された野菜、果物、その他食料品、雑貨等を販売した ・ ▲▲特産品を安定供給できるよう、畑を整備した ・ ▲▲特産品を〇〇商店で店頭販売した ・ ▲▲特産品を加工販売し、購入の選択肢が広がるよう、商品開発・研究を行った ・ 〇〇地域内の夏まつりにイベント出店し、PR を兼ねて、地元特産品や農産物を販売した
	地域課題解決についてのまとめ ・ 〇〇商店を再オープンすることで、商店の空白地帯の解消につながり、特に高齢者や交通弱者の買い物の利便性を向上することができた。 ・ 人口減少が進むなか、地域商店に買い物や会話を求めて、地域住民が集まることにより地域コミュニティの再生にも貢献できた。 ・ ▲▲特産品については、「生産」→「販売」のルートをつくることができ、〇〇地域の特産品化の第一歩とすることができた。
今後事業を継続していく上での方向性・課題	・ 弁当の製造・販売・配達のための保健所の許可申請を行う ・ ▲▲特産品の加工販売のための研究・開発 ・ 食料品・雑貨を業者から仕入れるための体制整備 ・ 販売経路の拡大（市内夏まつりイベント、市外出張販売等） ・ 業務用冷凍庫の確保（アイスクリーム・冷凍食品の販売）

2 事業実施スケジュール

取 組 内 容 / 月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
空き店舗の整備												
〇〇商店稼働												
▲▲特産品の生産 準備・販売												
実績報告・決算												

3 事業の将来展望

実施時期	事業展開の見込み
1 年目 (令和 2 年度)	事業実績（事業報告書の内容を転記してください） ・ 〇〇地区の空き店舗を改修し、〇〇商店を再オープン。 (営業時間：月～金 10～16:00 第 1・第 3 土曜 10～16:00) ・ 〇〇商店の店頭にて野菜、果物、食料品、雑貨等を販売 ・ ▲▲特産品を安定供給できるよう、畑を整備 ・ ▲▲特産品を〇〇商店で店頭販売 ・ ▲▲特産品を加工販売するための商品開発・研究 ・ 〇〇地域内の夏まつりにイベント出店し、PR を兼ねて、地元特産品や農産物を販売
2 年目 (令和 3 年度)	事業計画 ・ 弁当の製造・販売・配達ができるよう、保健所の許可申請・商品開発を行う ・ ▲▲特産品の加工販売のための研究・開発 ・ 食料品・雑貨を業者から仕入れるための体制整備 ・ 販売経路の拡大（市内夏まつりイベント、市外出張販売等） ・ 〇〇商店通常営業（継続）
3 年目 (令和 4 年度)	事業計画 ・ 業務用冷凍庫の確保（アイスクリーム・冷凍食品の販売） ・ 食料品・雑貨を業者から仕入れ開始・販売（収益化強化） ・ ▲▲特産品の加工販売のための研究・開発（継続） ・ 弁当の製造・販売・配達開始 ・ 商店事業の収益化確立 ・ ▲▲特産品の市外への PR 広報活動 ・ 〇〇商店通常営業（継続）

4 収 支 決 算 書

《収入の部》

(単位：円)

区 分	決算額	内 容
自己資金	767,328	
地域出資金	480,000	10,000 円×48 世帯
補助金	450,000	地域づくり推進事業補助金 (コミュニティビジネス事業)
売上金	587,422	
合 計	2,284,750	

《支出の部》

(単位：円)

区 分	決算額	内 容	
		詳 細	積算式
委託料	298,000	工事請負	(※工事請負は補助対象外)
			29.8 万円工事×1
備品購入費	675,000	備品購入費	商品棚 20 万円、レジスター20 万円、キッチン等 27.5 万円
報償費	384,000	スタッフ	(※役員の人件費は対象外) 1 人 8,000 円×4 人×12 ヶ月
需要費	137,136	消耗品費	食品トレー等 48,895 円
			消毒液 15,257 円
			ポリ袋・ゴミ袋 22,572 円
			暖房用灯油 50,412 円
	300,210	水道代	85,656 円
		ガス代	114,000 円
		電気代	100,554 円
原材料費	490,404	●●農園	▲▲特産品 9,500 円×12 ヶ月
			農産品 11,555 円×12 ヶ月
			食料品 9,812 円×12 ヶ月
			雑貨 10,000 円×12 ヶ月
合 計	2,284,750		

その他添付書類

- ・コミュニティビジネス事業の活動実績記録等
(イベント実施日等の一覧表、イベント実施写真、購入した備品の写真、一覧表等を提出してください。)