

# 住民票の写し郵便請求書

(あて先) 新見市長

申請日 令和 年 月 日

どなたの必要がありますか	住所	岡山県新見市		
	氏名	生年月日	年	月 日
何が必要ですか	世帯全員の住民票	通	手数料:1通 300円	
	世帯の一部の住民票	通	手数料:1通 300円	
	※住所・氏名・生年月日・性別以外に必要な記載(必要な場合は <input checked="" type="checkbox"/> をしてください)			
	日本人の方		外国人の方	
	<input type="checkbox"/> 本籍および筆頭者 <input type="checkbox"/> 世帯主の氏名及び続柄 <input type="checkbox"/> 住民票コード <input type="checkbox"/> 個人番号 *「住民票コード」「個人番号」を記載した住民票の写しは代理人の住所には送付できません。	<input type="checkbox"/> 世帯主の氏名及び続柄 <input type="checkbox"/> 国籍・地域 <input type="checkbox"/> 在留カード等の番号 <input type="checkbox"/> 在留資格・在留期間・満了日・30条45区分 <input type="checkbox"/> 通称記載および削除事項		
使用目的				
請求者	住所	〒		
	(フリガナ)氏名	印	生年月日	年 月 日
	必要な人との続柄	電話番号	昼間に連絡のつく番号	

以下は請求者の住所以外に返送を希望する場合のみご記入ください。  
この場合、居所を証明する書類(郵便物など)もお送りください。

返送先	〒
住所以外に返送を希望する理由	

※この用紙によって請求する場合は以下の①②③④⑤を同封して郵送してください。

(送付先) 〒718-8501 新見市新見310番地3 新見市役所 市民課市民係 TEL(0867)72-6121

- ①【住民票の写し郵送請求書】
- ②【本人確認資料】請求者本人を確認できる書類(現住所が記載された有効な運転免許証(表裏)・健康保険証など)のコピーを同封してください。
- ③【交付手数料】郵便局で必要な通数分の「定額小為替」を購入し無記名で同封してください。
- ④【返送用封筒】切手を貼り、あなたの住所・氏名をはっきり記入してください。  
何通も請求されるときは、余分に切手を入れてください。
- ⑤【居所を証明する書類】住所以外に返送を希望する場合は、郵便物などの居所を証明する書類をお送りください。

なお、詳細については下記アドレスをご参照ください。

新見市ホームページ: [https://www.city.niimi.okayama.jp/kurashi/kurashi\\_detail/index/3400](https://www.city.niimi.okayama.jp/kurashi/kurashi_detail/index/3400)