



(農地所有適格法人でない法人)

Table with 9 columns: 利用権の設定を受ける者, 借り手(耕作をする法人), 現住所, 電話番号, フリガナ, 氏名又は名称, 同意印, 利用権の設定をする者(A), 貸し手(所有者), 現住所, 電話番号, フリガナ, 氏名又は名称, 同意印, 土地所有者との続柄

1 各筆明細

Main table with 18 columns: 登録, 区域, 利用権を設定する土地(所在, 地目, 面積), 設定する利用権(内容, 始期, 終期, 借賃, 借賃の支払方法, 利用権の種類, 法律関係), 利用権を設定する土地の(A)以外の権原者等(H)(住所, 氏名, 権原の種類), 同意印, 推進費

2 共通事項 裏面のとおりに(解除条件付)

3 利用権の設定を受ける法人の事業従事状況

Table for business status: 耕作又は養畜の事業に常時従事する者(I), 氏名, 役職名, 上記の者の耕作又は養畜の事業への従事状況, 法人が耕作又は養畜の事業を行う期間, 年間, 日, 上記の者が当該事業に参画・関与している期間, 年間, 日(直近の実績), 年間, 日(見込み)

(記載注意) (1) (B)欄の「面積」は、土地登記簿によるものとし、一筆の一部について利用権が設定される場合には〇〇〇〇㎡の内〇〇〇〇㎡と記載し、当該部分を特定することのできる図面を添付する。 (2) (C)欄の「内容」は、利用権の設定による当該土地の利用目的(例えば水田として利用、普通畑として利用、樹園地として利用等)を記載し、水田裏作を目的とする貸賃借等の場合には、その期間をも併 (3) (D)欄の「借賃」は、当該土地の1年分の借賃(期間借地の場合には、利用期間に係る年分の借賃)の額を記載する。 (4) (E)欄の「借賃の支払方法」は、借賃の支払期限(例えば毎年〇月〇日までに〇〇農協の〇〇名義等)と支払方法(現金は1・口座は2・物納は3・役務は4・無償は5)を記載する (5) (H)欄は、(A)欄以外の権限者がいない時は記入を要しない。〇〇〇〇㎡の内〇〇〇〇㎡と記載し、当該部分を特定することのできる図面を添付する。 (6) (I)欄は、その法人の業務を執行する役員のうち、その法人の行う耕作又は養畜の事業に常時従事する者を記載する。原則、150日以上専従者が1名以上必要。 (添付書類) 確約書(別紙)、登記事項証明書(法人登記簿)、定款